



შპს საქართველოს დავით აღმაშენებლის სახელობის უნივერსიტეტი

საბაკალავრო პროგრამის დასახელება:

”ბიზნესის ორგანიზაცია და მართვა”

- **მისანიჭებელი კვალიფიკაცია:** ბიზნესის ადმინისტრირების ბაკალავრი
Bachelor of Business Administration
- **საბაკალავრო პროგრამის მოცულობა:** 240 კრედიტი
- **საბაკალავრო პროგრამაზე სწავლის უფლება:** საბაკალავრო პროგრამაზე სწავლის უფლება აქვს სრული ზოგადი განათლების მქონე პირს ერთიანი ეროვნული გამოცდების ჩაბარების, შიდა/გარე მობილობის განხორციელების და ერთიანი ეროვნული გამოცდების ჩაბარების გარეშე საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

• პროგრამის მიზანი

საქართველოს დავით აღმაშენებლის სახელობის უნივერსიტეტის საბაკალავრო პროგრამა ”ბიზნესის ორგანიზაცია და მართვა” ერთიანი კონცეფციის პრინციპითაა აგებული, რაც გულისხმობს სტუდენტთა უნარების ჩამოყალიბებას სამი ძირითადი მიმართულებით – ტექნოლოგიურით, კომუნიკაციურითა და კონცეპტუალურით.

”ბიზნესის ორგანიზაციისა და მართვის” საბაკალავრო პროგრამის მიზანია მომზადდეს შიდა და საერთაშორისო საგანმანათლებლო და შრომით ბაზარზე კონკურენტუნარიანი ბიზნესის ადმინისტრირების ბაკალავრის აკადემიური ხარისხის მქონე სპეციალისტი, რომელსაც ფართოდ ეცოდინება ბიზნესის სფერო, ექნება დარგობრივი და ტრანსფერული უნარები; პროფესიული მოვალეობების შესრულების, მოწინავე საერთაშორისო გამოცდილების და ინოვაციების გათვალისწინების, ცოდნის და კომპეტენციების მუდმივი განახლებისა და პროფესიული განვითარების, ეთიკური ნორმების დაცვისა და ღირებულებების ფორმირების პროცესში მონაწილეობისა და მათ დასამკვიდრებლად სწრაფვის მოტივაცია; სოციალური და მოქალაქეობრივი პოზიცია; პროფესიული და პიროვნული პასუხისმგებლობა; *შეძლებს:* ბიზნესის ადმინისტრირების პრინციპების და თეორიების, ბიზნესის ფუნქციონალური სფეროების თავისებურებებისა და ურთიერთკავშირების, წარმატებული ბიზნეს-საქმიანობის ხელშემწყობი ფაქტორების, მათ შორის, სწორი მენეჯმენტის მნიშვნელობის გაცნობიერებას; საბაზრო ეკონომიკის თანამედროვე პირობებში ბიზნესის ფუნქციონირების განმსაზღვრელი ფაქტორების, ბიზნესისა და მენეჯმენტის სფეროში მიმდინარე პროცესების კომპლექსური საკითხების თეორიული და პრაქტიკული ასპექტების შერწყმას; სტანდარტული და ზოგიერთი გამორჩეული სტატისტიკური და რაოდენობრივი მეთოდის გამოყენებით ბიზნეს-საქმიანობის მაჩვენებლების შესწავლას, მონაცემების ანალიზს და ორგანიზაციის მენეჯმენტთან, მარკეტინგთან, ფინანსებთან დაკავშირებული პრობლემების მიზეზებისა და შედეგების ურთიერთკავშირის გაცნობიერებას; ორგანიზაციის ბიზნეს-საქმიანობის და მენეჯმენტის ოპტიმიზაციის მიზნით ბიზნეს-პროექტებისა და სტრატეგიების შემუშავებასა და განხორციელებაში მონაწილეობას, შესასრულებელი სამუშაოს თანმიმდევრულ ეტაპებად სტრუქტურირებას, დროის რაციონალურ მართვას და ტერმინოლოგიის მართებული გამოყენებით შესრულებული სამუშაოს შესახებ დეტალური წერილობითი ანგარიშის მომზადებასა და წარდგენას;

ბიზნესის სფეროში მიმდინარე სოციალურ-ეკონომიკური პროცესების და მოვლენების შეფასებისა-ანალიზის საფუძველზე არგუმენტირებული დასკვნის ჩამოყალიბება-დასაბუთებას და საკუთარი კომპეტენციის ფარგლებში სწორი მმართველობითი გადაწყვეტილებების მიღებას; მშობლიურ და უცხოურ (ინგლისურ) ენაზე წერით და ვერბალურ კომუნიკაციას, საკუთარი მოსაზრებების ჩამოყალიბებას, წაკითხული ინფორმაციის გააზრებას და ინტერპრეტაციას, ქართულ ენაზე თარგმნას და უკუთარგმნას, გადაცემას სპეციალისტებისთვის და არასპეციალისტებისთვის; საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების შემოქმედებითად გამოყენებას როგორც სამუშაოს შესრულების ხარისხის უზრუნველყოფის, ისე ინფორმაციის (მათ შორის ინტერნეტ-რესურსებიდან) მოძიების მიზნით; საკუთარი სწავლის პროცესის თანმიმდევრულ და მრავალმხრივ შეფასებას, ცოდნის მუდმივი განახლების, უნარების თანმიმდევრული განვითარების, მოწინავე გამოცდილების გაზიარებისა და ახალი სპეციალური ინფორმაციის ათვისების აუცილებლობის გაცნობიერებას, შემდგომი სწავლის საჭიროების ობიექტურად განსაზღვრას და მაგისტრატურაში სწავლას. ყოველივე ზემოაღნიშნული განაპირობებს მზარდი კონკურენციის და ბიზნესის ინტერნაციონალიზაციის პირობებში სათანადო კომპეტენციებით აღჭურვილი კონკურენტუნარიანი ბიზნესის ადმინისტრირების ბაკალავრის აკადემიური ხარისხის მქონე სპეციალისტის ჩამოყალიბებას, რომელსაც შეუძლია პრაქტიკულ და საზოგადოებრივ საქმიანობაში საკუთარი კომპეტენციების და შესაძლებლობების სრული რეალიზაცია და კარიერული წინსვლა წარმატებული საზოგადოებრივი და პრაქტიკული საქმიანობის შედეგად.

• სწავლის შედეგები

საბაკალავრო პროგრამით დასახული მიზნების თანმიმდევრული და სრულფასოვანი განხორციელება უზრუნველყოფს უმაღლესი განათლების კვალიფიკაციათა ჩარჩოს უმაღლესი განათლების პირველი საფეხურის (ბაკალავრიატის) კვალიფიკაციათა აღმწერის შესაბამისი სწავლის შედეგების მიღწევას:

ცოდნა და გაცნობიერება

- საბაზრო ეკონომიკის თავისებურებების, ფუნქციებისა და ორგანიზაციის ეკონომიკური როლის კრიტიკული გააზრება;
- ეროვნული ეკონომიკის განვითარების ტენდენციების, მიმართულებებისა და პერსპექტივების გაცნობიერება;
- ბიზნესის ადმინისტრირების სფეროსთან დაკავშირებული თეორიების, კონცეფციების, ძირითადი პრინციპების, მენეჯმენტის თანამედროვე მოდელების კრიტიკული გააზრება;
- მმართველობითი საქმიანობის სამართლებრივი, ეკონომიკური, საორგანიზაციო-ადმინისტრაციული, სოციალურ-ფსიქოლოგიური, კულტურული და ეთიკური ასპექტების კომპლექსური საკითხების გაცნობიერება;
- ორგანიზაციის სტრატეგიული პოტენციალის: ადამიანური, ინფორმაციული, ფინანსური რესურსების რაციონალურად მართვის აუცილებლობის გაცნობიერება;
- ბიზნესის ფუნქციონალური სფეროების ურთიერთკავშირის გაცნობიერება;
- ბიზნესის ორგანიზებასა და მენეჯმენტთან დაკავშირებული ცნებითი აპარატით ხელმძღვანელობა;
- ბიზნეს-საქმიანობის მახასიათებლების კლასიფიცირება და განხილვა;
- ორგანიზაციის საქმიანობის სპეციფიკის აღწერა და რეგულირების მეთოდების გააზრება;
- ორგანიზაციის მიკრო/მაკრო გარემოს ცვლილებათა იდენტიფიკაცია, მათი კრიტიკული ანალიზი და შესაფება; რისკის პროგნოზირება და მართვა;
- ბიზნესის საფუძვლების, ეკონომიკის პრინციპების (თეორიის), მენეჯმენტისა და მარკეტინგის კომპლექსური საკითხების ურთიერთდაკავშირება და ფართო ცოდნა;
- სტრატეგიული, ფინანსური, ადმინისტრაციული და ადამიანური რესურსების მე-

ცოდნის
პრაქტიკაში
გამოყენების
უნარი

- ნეჯემენტის ასპექტების ფართო ცოდნა;
- ეკონომიკისა და მენეჯმენტის დარგების მონათესავე დარგებთან კავშირ-მიმართების დადგენა, ამ კავშირ-მიმართების მნიშვნელობის გაცნობიერება;
 - ზოგადი და პროფესიული ეთიკის ნორმების, საორგანიზაციო ეთიკის კოდექსის შემუშავების ძირითადი პრინციპების ცოდნა.
 - თეორიული ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენება პროფესიული საქმიანობისა და მმართველობითი გადაწყვეტილებების მიღებისას;
 - სტრატეგიული და ფინანსური, ადმინისტრაციული და ადამიანური რესურსების მენეჯმენტის თეორიული ასპექტების ურთიერთდაკავშირება და პრაქტიკაში გამოყენება;
 - მენეჯერის რანგში პროფესიული საქმიანობის, ტექნიკურ-ეკონომიკური, საორგანიზაციო, საკადრო საკითხების გადაჭრა და მმართველობითი პროცესების წარმართვა;
 - მიზნებისა, ამოცანების დასახვისა და განხორციელების გეგმათა შემუშავება წინასწარ განსაზღვრული მითითებების შესაბამისად;
 - ბიზნეს-საქმიანობის რეგულირების მექანიზმების, ფინანსური მდგომარეობის დახასიათება, შესწავლა, მიღებული შედეგების კონკრეტიზება და ახსნა;
 - ბიზნესის ადმინისტრირებისა და მენეჯმენტის სფეროებში სამუშაოს შესრულება წინასწარ მიღებული მითითების შესაბამისად; ორგანიზაციის სტრუქტურული ერთეულებისა და შიდა ორგანიზაციული პროცესების პირველადი ანალიზი, ოპერატიული გეგმებისა და სამოქმედო გეგმების შემუშავება/განხორციელება წინასწარ მიღებული მითითების შესაბამისად;
 - ბიზნესის ადმინისტრირებისათვის დამახასიათებელი სტანდარტული და ზოგიერთი გამორჩეული რაოდენობრივი და სტატისტიკური მეთოდის გამოყენება პრობლემის გადასაჭრელად;
 - ორგანიზაციის მენეჯმენტთან, მარკეტინგთან და ფინანსებთან დაკავშირებული პრობლემების ანალიზი, არსებული პრობლემების მიზეზების და შედეგების ურთიერთკავშირის შეფასება, და კონკრეტული ბიზნეს-სტრატეგიების შემუშავებასა და განხორციელებაში მონაწილეობა წინასწარ განსაზღვრული მითითებების შესაბამისად;
 - ორგანიზაციის ბიზნეს-პროცესის მონაწილეებთან (მათ შორის, ინტერდისციპლინურ ჯგუფში) მუშაობა და წინასწარ განსაზღვრული მითითებების შესაბამისად სამუშაოს შესრულება და კონკრეტული პრაქტიკული ხასიათის პროექტის შემუშავება/განხორციელება, მიზნების და ამოცანების ფორმულირება, სავარაუდო შედეგების განსაზღვრა და შეფასება, ადეკვატური მეთოდების და რესურსების შერჩევა-გამოყენება, სამუშაოს ურთიერთდაკავშირებულ თანმიმდევრულ კომპონენტებად დაყოფა, სამუშაოს შესრულების რაციონალური განრიგის შედგენა, დროის დაგეგმვა და სამუშაოს შესრულება დაგეგმილ ვადებში;
 - ორგანიზაციის საქმიანობასთან დაკავშირებული დოკუმენტების მომზადება-წარდგენა, თავმოყრა და კლასიფიცირება;
 - წინასწარ განსაზღვრული მითითებების საფუძველზე ორგანიზაციაში წარმოქმნილი პრობლემების გადაჭრის და ადამიანური რესურსების მენეჯმენტის სრულყოფისა და ოპტიმიზაციის მიზნით სოციალურ-ეკონომიკური ღონისძიებების მომზადება, მიზნებისა და ამოცანების განსაზღვრა, რესურსების და ინსტრუმენტების შერჩევა-გამოყენება, შესრულებულ სამუშაოზე და მიღებულ გადაწყვეტილებაზე პასუხისმგებლობის აღება;

დასკვნის უნარი

- სამსახურებრივ უფლებამოსილებათა წარმატებით განხორციელება როგორც ინდივიდუალური, ისე გუნდური მუშაობისას.
- ანალიტიკური და ლოგიკური აზროვნების დემონსტრირება და ორგანიზაციის საქმიანობის დაგეგმვის, ორგანიზების, ხელმძღვანელობისა და კონტროლის მექანიზმების შეფასება;
- ორგანიზაციის საქმიანობისასთან დაკავშირებული პრობლემების იდენტიფიცირება და ანალიზი, გადაჭრის გზების შერჩევა და დასაბუთება, დასკვნის ფორმულირება და არგუმენტირებული რეკომენდაციების შეთავაზება;
- ბიზნესის სფეროსთვის დამახასიათებელი სტანდარტული და ზოგიერთი გამორჩეული /თანამედროვე/ მეთოდის გამოყენებით სხვადასხვა ინფორმაციის შეგროვება და დაჯგუფება, ანალიზი, სინთეზი და შეფასება და ინფორმაციაზე დაყრდნობით შესაბამისი მმართველობითი გადაწყვეტილებების მიღება;
- ეკონომიკაში, მეწარმეობისა და ბიზნესის სფეროში, რეალურ სექტორში მიმდინარე პროცესების, მოვლენებისა და ტენდენციების განჭვრეტა და ანალიზი;
- ორგანიზაციის ბიზნეს-საქმიანობის ასპექტების ანალიზი და შეფასება რაოდენობრივი და სტატისტიკური მეთოდების კომბინირებით;
- სოციალური, პროფესიული და ეთიკური პრობლემების გადაჭრასთან დაკავშირებული მოსაზრების ფორმულირება, დასაბუთება და დაცვა;
- წარმოქმნილი ეთიკური პრობლემების ამოცნობა, გამოკვლევა და გადაჭრის მიზნით შესაბამისი გადაწყვეტილებების მიღება;
- საკუთარი შესაძლებლობებისა და შესრულებული სამუშაოს თვითანალიზი და თვითკრიტიკა.

კომუნიკაციის უნარი

- ორგანიზაციის მართვის სტრუქტურულ, ორგანიზაციულ, სტრატეგიულ, ტაქტიკურ, ტექნიკურ და სხვ. საკითხებთან დაკავშირებული წერილობითი ანგარიშის მომზადება და პრეზენტაცია;
- იდეების, არსებული პრობლემებისა და გადაჭრის გზების, წინადადებისა და მოსაზრებების შესახებ დეტალური წერილობითი ანგარიშის მომზადება და ინფორმაციის სპეციალისტებისა და არასპეციალისტებისათვის როგორც წერილობითი, ისე ზეპირი ფორმით გადაცემა ქართულ და ინგლისურ ენებზე;
- ქართულ/ინგლისურ ენაზე წერითი და ვერბალური კომუნიკაცია ბიზნესის სფეროსთან დაკავშირებულ საკითხებზე, დიალოგის წარმართვა, საქმიან დისკუსიაში მონაწილეობა, სხვადასხვა თემებზე საუბარი და საკუთარი დამოკიდებულების გამოხატვა, დასაბუთება და მოსაზრებების გადმოცემა;
- ინგლისურენოვანი ინფორმაციის სხვადასხვა წყაროებით, მათ შორის, ინტერნეტ-რესურსებით სარგებლობა, ინფორმაციის მოძიება და ქართულად თარგმნა;
- თანამედროვე საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების გამოყენება (მათ შორის დარგობრივ სფეროში); საქმიანი დოკუმენტების შედგენა, ანგარიშების და პრეზენტაციების მომზადება;
- თანამედროვე საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების გამოყენება - საინფორმაციო ბაზებთან, პროგრამებთან, ელექტრონულ დოკუმენტებთან, ცხრილებთან და მონაცემთა ბაზებთან მუშაობა და პრეზენტაციების მომზადება;
- თანამედროვე საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების გამოყენება სამუშაოს შესრულების ხარისხის გაუმჯობესების, პრობლემის გადაწყვეტის, კონკრეტული ამოცანის გადაჭრისა და კომუნიკაციის მიზნით;

სწავლის უნარი	• ბიზნეს-კომუნიკაციის პროცესის დაგეგმვა-წარმართვა და პარტნიორულ ურთიერთობათა დამყარება. • ბაკალავრიატში მიღებული ცოდნის ადეკვატური შეფასება და ცოდნისა და უნარების სრულყოფის მიზნით სხვადასხვა რესურსის, მათ შორის საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების, სხვადასხვა საინფორმაციო წყაროების, დარგობრივი ლიტერატურის გამოყენება; • მოწინავე საერთაშორისო გამოცდილების გამოყენების, ინოვაციების გათვალისწინების აუცილებლობის გაცნობიერებისა და ბაკალავრიატში მიღებული კომპეტენციების სრულყოფის მოტივაციის საფუძველზე საკუთარი სწავლის პროცესის თანმიმდევრულად და მრავალმხრივად შეფასება, შემდგომი სწავლის საჭიროებების დადგენა. • პროფესიული, ეთიკური, სოციალური ნორმების ცოდნა და მათი დაცვის პასუხისმგებლობა;
ღირებულებები	• პროფესიული პასუხისმგებლობა და ბიზნესის ადმინისტრირების ეთიკური ასპექტების გაცნობიერება; • პროფესიულ სფეროსთან დაკავშირებული ღირებულების ფორმირების პროცესში მონაწილეობის მოტივაცია და მათ დასამკვიდრებლად სწრაფვა.

სტუდენტის ცოდნის შეფასების სისტემა

სტუდენტთა სწავლის შედეგების მიღწევათა/ცოდნის შეფასება საბაკალავრო პროგრამის სასწავლო კომპონენტების მიხედვით:

- სასწავლო კომპონენტში სტუდენტის სწავლის შედეგის მიღწევის დონის შეფასება ხდება 100-ქულიანი (max 100 ქულა) სისტემით. სასწავლო კომპონენტის შეფასება მოიცავს ორ ფორმას - შუალედურ შეფასებას და დასკვნით შეფასებას. შუალედური შეფასების მინიმალური კომპეტენციის ზღვარია 21 ქულა. დასკვნითი გამოცდის მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი კი, დასკვნითი გამოცდის მაქსიმალური შეფასების 50 პროცენტია. დაუშვებელია კრედიტის მინიჭება შეფასების მხოლოდ ერთი ფორმის (შუალედური ან დასკვნითი შეფასების) გამოყენებით. სასწავლო კომპონენტის საბოლოო შეფასება (ქულა) წარმოადგენს შუალედური და დასკვნითი შეფასებების ფორმებში მიღებული ქულების ჯამს.
- შეფასების ფორმები, კომპონენტები და მათი ხვედრითი წილი ასახულია ყოველი სასწავლო კურსის სილაბუსში. ინფორმაცია შეფასების სისტემისა და კომპონენტების შესახებ ხელმისაწვდომია მაგისტრანტებისთვის.

შენიშვნა: შუალედური შეფასების ქულა შეიძლება იყოს განსხვავებული სასწავლო კურსის სპეციფიკისა და სასწავლო კურსის განმახორციელებელი ლექტორის მოსაზრებიდან გამომდინარე, შეფასების მეთოდები, ფორმები, კრიტერიუმები და შესაბამისი ქულები მითითებულია სასწავლო კურსების სილაბუსებში.

საბაკალავრო ნაშრომი: აღნიშნული სასწავლო კომპონენტის შეფასება ხდება საბაკალავრო ნაშრომის ხელმძღვანელის დასკვნის გათვალისწინებით რეცენზენტის შეფასებისა (მინ. 21 ქულა, მაქს. 60 ქულა) და საჯარო დაცვის (მინ. 20 ქულა, მაქს. 40 ქულა) ქულათა ჯამით. საბაკალავრო ნაშრომის საჯარო დაცვა სავალდებულოა. სტუდენტის მიერ მომზადებული და დაცვის მიზნით საკვალიფიკაციო კომისიის წინაშე წარმოდგენილი საბაკალავრო ნაშრომის შეფასების საფუძველზე. დადებითი შეფასების მინიმალური ზღვარია 51 ქულა, ხოლო მაქსიმალური - 100 ქულა. რეცენზენტის მიერ საბაკალავრო ნაშრომის შეფასების და

კომისიის მიერ დაცვის პრევენტივის შეფასების კრიტერიუმები მოცემულია საბაკალავრო ნაშრომის სილაბუსში და ხელმისაწვდომია ბაკალავრებისათვის.

სტუდენტთა სწავლის შედეგების მიღწევათა/ცოდნის შეფასების სისტემა

- უნივერსიტეტში შემოღებულია სტუდენტთა შეფასების 100-ქულიანი სისტემა. შეფასებათა მაქსიმალური ჯამური ქულა (%) უდრის 100;
- შეფასების სისტემა უშვებს ხუთი სახის დადებით შეფასებას:
 - (A) ფრიადი - შეფასების 91-100 ქულა;
 - (B) ძალიან კარგი - მაქსიმალური შეფასების 81-90 ქულა;
 - (C) კარგი - მაქსიმალური შეფასების 71-80 ქულა;
 - (D) დამაკმაყოფილებელი - მაქსიმალური შეფასების 61-70 ქულა;
 - (E) საკმარისი - მაქსიმალური შეფასების 51-60 ქულა.
- ორი სახის უარყოფით შეფასებას:
 - (FX) ვერ ჩააბარა - მაქსიმალური შეფასების 41-50 ქულა, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტს ჩასაბარებლად მეტი მუშაობა სჭირდება და ეძლევა დამოუკიდებელი მუშაობით დამატებით გამოცდაზე ერთხელ გასვლის უფლება;
 - (F) ჩაიჭრა - მაქსიმალური შეფასების 40 ქულა და ნაკლები, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტის მიერ ჩატარებული სამუშაო არ არის საკმარისი და მას საგანი ახლიდან აქვს შესასწავლი.
- საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტში FX-ის მიღების შემთხვევაში დამატებითი გამოცდა (საბაკალავრო ნაშრომის დაცვა) დაინიშნება დასკვნითი გამოცდის (საბაკალავრო ნაშრომის დაცვის) შედეგების გამოცხადებიდან არანაკლებ 5 დღეში. ნიშანი F (ჩაიჭრა) მიღების შემთხვევაში სტუდენტი ხელმეორედ შეისწავლის სასწავლო კურსს (ახლიდან ექნება წარმოსადგენი საბაკალავრო ნაშრომი მომდევნო სემესტრში) და ჩააბარებს გამოცდას (დაიცავს საბაკალავრო ნაშრომს).

საკონტაქტო პირი: ქეთევან ნანობაშვილი - ეკონომიკისა და ბიზნესის სკოლის დეკანი, პროფესორი
ტელ.: (+995) 577 57 60 90
ელ-ფოსტა: qeti.nanobashvili@gmail.com